



# Förderantrag für Einzelprojekte

im Rahmen des Bundesprogramms „Demokratie leben!“

## 1. Angaben zum Träger des Einzelprojektes:

Name des Vereins, Verbandes oder der Kirche:

Straße/ Hausnummer:

Postleitzahl/ Ort:

E-Mail für Rückfragen:

Telefon für Rückfragen:

Unterschriftsberechtigte Person  
(z.B. Vereinsvorsitzende/r, Geschäftsführer/in):

Anrede/ Titel:

Vorname/ Nachname:

Funktion:

## 2. Bezeichnung des Einzelprojektes (kurzer aussagekräftiger Titel):

## 3. Geplanter Beginn und Ende des Einzelprojektes (Beginn des Projektes muss in der Zukunft liegen):

von:  bis:

## 4. Durchführungsort des Einzelprojektes:

Stadt Runkel  Marktflecken Villmar

## 5. Förderziel:

- Projekt zur Förderung von Demokratie und Toleranz  
 Projekt zur Gestaltung von Vielfalt  
 Projekt zur Vorbeugung von Extremismus

## 6. Projekttyp

- Aktionstage  Projekt zur Wissensvermittlung (Vortrag, Seminar)  
 Projekt zum Aufbau von Netzwerken  Qualifizierung und Weiterbildung  
 Projekt der außerschulischen Jugendbildung  andere (bitte genau benennen):  
 Diskussions- und Informationsveranstaltung  
 Kulturprojekt (z.B. Theater, Musical)  
 Medienprojekt  
 Schulprojekt

## 7. Hauptzielgruppe:

- Kinder und Jugendliche
- Eltern und Familienangehörige
- junge Erwachsene
- Haupt- und Ehrenamtliche in der Kinder- und Jugendhilfe
- Multiplikatorinnen und Multiplikatoren
- Ehrenamt
- Breite Öffentlichkeit

## 8. Geplante Teilnehmerzahl:

Anzahl der Personen:

## 9. Kurzbeschreibung des Projektes:

Wie wird das unter Punkt 5 genannte Förderziel umgesetzt? Wer sind die möglichen Kooperationspartner? Wie ist das Projekt organisiert? Welche Materialien werden ggf. angeschafft / produziert? Zu welchem Zweck? Welche Aktivitäten sind geplant? Welche methodischen Ansätze werden angewandt?

Im Rahmen des Einzelprojektes sind Veröffentlichungen geplant:

ja        Nein

## 10. Darstellung der Gesamtfinanzierung:

Finanzplanpositionen gesamt

### 1. Ausgaben

1.1 Personalausgaben

1.2 Sachausgaben

1.3 Abschreibungen

Summe gesamt:

### 2. Einnahmen

2.1 Eigenmittel

2.2 sonstige Einnahmen / Erlöse

2.3 Bundesmittel

Summe gesamt:

### 3. Gesamtfinanzierung

3.1 Einnahmen des Trägers

3.2 Ausgaben des Trägers

Differenz:

## 11. Aufschlüsselung der Sachausgaben

Bitte die Sachkosten nach Honorar-, Materialkosten und sonstige Kosten kurz erläutern:

## 12. Unterschrift der unterschriftsberechtigten Person

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und verpflichte mich die Projektevaluation, Belegliste mit Originalbelegen, Buchungsbestätigungen sowie Bild- und Tonmaterial spätestens nach Abschluss des Projektes der Koordinierungs- und Fachstelle vorzulegen.

Ort	<input type="text"/>	Datum	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>
Funktion	<input type="text"/>		
<input type="text"/>			

### Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung des Vereins befugten Person(en)

## Nicht vom Antragssteller auszufüllen

- Das Bündnis hat in der Sitzung am \_\_\_\_\_ dem Projekt zugestimmt.
- Das Bündnis hat in der Sitzung am \_\_\_\_\_ dem Projekt NICHT zugestimmt.

\_\_\_\_\_

Alicia Bokler

(Vorsitzende des Bündnisses der Partnerschaft für Demokratie "Vielfalt Runkel Villmar")

## Von der Koordinierungsstelle auszufüllen

- Das vorliegende Projekt bedarf keiner Zustimmung durch das Bündnis.

\_\_\_\_\_

(Unterschrift Koordinierungsstelle)



Gefördert im Rahmen des Landesprogramms



Gefördert vom



Bundesministerium  
für Familie, Senioren, Frauen  
und Jugend

im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie **leben!**